

Дел. Број:2-9-2/2025

Датум: 28.04.2025. године

На основу члана 99. став 3), члана 109. став 3) и члана 119. став 1. тачка 1), а у вези са чланом 83 став 9 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17 27/2018 – др.закон, 10/2019, 27/2018 – др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/25) и Статута Основне школе “Савремена”(дел. број: 2-5-1/2025 од 29.11.2024. године), Оснивачки одбор, дана 28.04.2025. године, доноси:

Правилник о употреби личних мобилних уређаја ученика у Основној школи „САВРЕМЕНА”

I Основне одредбе

Члан 1.

Овим правилником се уређује начин употребе личних мобилних уређаја од стране ученика, родитеља, других законских заступника ученика (у даљем тексту: родитеља), наставника и трећих лица у Школи.

Под личним мобилним уређајима у смислу овог Правилника се подразумевају мобилни телефони, таблети, лаптоп рачунари, “паметни сатови” и слушалице и други уређаји који могу да памте, обрађују, чувају и деле дигиталне информације и да се повезују са апликацијама, web локацијама и другим онлајн услугама.

Правилник се доноси у циљу превенције различитих облика злоупотребе личних мобилних уређаја током образовно-васпитног процеса уз истовремено обезбеђивање сигурне и подстицајне средине за учење, рад и развој свих учесника образовања и васпитања.

II УПОТРЕБА ЛИЧНИХ МОБИЛНИХ УРЕЂАЈА ОД СТРАНЕ УЧЕНИКА

ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА

Члан 2.

Ученици у школу доносе личне мобилне уређаје на сопствену одговорност и одговорност родитеља. Од ученика и родитеља се очекује да буду одговорни за личне мобилне уређаје до момента предаје личних мобилних уређаја раднику обезбеђења, као и да се придржавају правила за начин употребе личних мобилних уређаја током читавог школског дана.

Ученик је дужан да лични мобилни уређај преда у тренутку доласка у школу и у кутију која је предвиђена за чување личних мобилних уређаја.

Ученик је извршио обавезу предају личног мобилног уређаја школи, по правилу, у моменту када је лични мобилни уређај предао раднику обезбеђења.

Ученик је дужан да лични мобилни уређај преда раднику обезбеђења, у исправном стању.

Ученик одговора за материјалне недостатке личних мобилних уређаја које је она имала у часу преласка ризика на школу, без обзира да ли је то ученику било познато.

Ученик одговара и за материјалне недостатке који се појаве после преласка ризика на школу, ако су последице узрока који је постојао пре тога.

Незнатни недостаци се неће узимати у обзир.

Школа је дужна да личне мобилне уређаје чува као сопствене и одговора за штету која настане на личним мобилним уређајима док су у кутији осим уколико се докаже да је штета проузрокована околностима које се нису могле избећи или отклонити или је проузрокована кривицом ученика, манама или природом личног мобилног уређаја, као и неисправним личним мобилним уређајем.

Употреба личног мобилног уређаја и правила која се тичу личних мобилних уређаја примењују се од тренутка када ученик стигне у школу до тренутка када из ње оде.

Ученик је у обавези да по доласку у школу, одмах на почетку првог часа уз помоћ наставника одложи **угашене/утишане мобилне** телефоне у кутију намењену за то. Кутију ће затим преузети радник обезбеђење и закључати у просторији одређеној за то. На крају дана редар ће преузети кутију и поделити телефоне ученицима. Уколико ученик раније одлази из школе, радник обезбеђења помоћи ће ученику да преузме свој телефон.

Од тренутка када ученик стигне у школу до тренутка када из ње изађе његов лични мобилни уређај мора да буде искључен односно утишан, како за време часова, тако и за време одмора.

Злоупотреба мобилних уређаја од стране ученика које имају за последицу лакше повреде обавезе

Члан 3.

Лични мобилни уређаји морају бити искључени и не смеју се користити током наставе, без одобрења наставника.

Позиви (путем телефона/интернета) не смеју се вршити током трајања наставе.

Ученици који имају хитан случај могу да се јаве кући путем фиксног телефона школе или уз помоћ одељенског старешине услед неодложних информација.

Ученик мора да испуни захтев било ког члана школског особља да се уздржи од употребе личног мобилног уређаја.

Уколико ученик не испуни захтев, лични мобилни уређај му се одузима у присуству сведока, пакује у коверту са учениковим именом, лепи и оставља на за то предвиђеном месту.

По уређај родитељи ученика могу да дођу након завршетка редовне наставе.

Под лакшом повредом обавезе ученика подразумева се да:

1. уноси у учионицу и користи ласерску технику, мобилни телефон или било који други лични мобилни уређај којим ремети рад на часу и привремено или трајно оштећује школске уређаје;
2. употребљава мобилни телефон, ајпед или лаптоп за активности које нису предвиђене планом рада.

Злоупотреба мобилних уређаја од стране ученика које имају за последицу теже повреде обавезе ученика

Члан 4.

Пре почетка наставе, за време наставе и после наставе ученику није дозвољено коришћење личног мобилног уређаја у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања у складу са законом и општим актима школе.

Теже повреде обавезе ученика у смислу става један овог члана су:

- 1) Снимање и слање фотографија и видео записа контролних задатака, писмених задатака и других материјала који имају за циљ проверу знања ученика, другим ученицима, родитељима и трећим лицима;
- 2) Комуникација са другим ученицима, родитељима и трећим лицима путем смс-а, вибер апликације, мејла и сл. током писане или усмене провере знања учесника комуникације;
- 3) Снимање дигиталних записа наставника и других запослених у току наставе и ван наставе који нарушавају приватност и вређају достојанство, част и углед личности ученика, наставника, родитеља и трећих лица у Школи;
- 4) Снимање дигиталних записа ученика у току наставе и ван наставе који имају за циљ нарушавање приватности и вређају достојанство част и углед личности;
- 5) Неовлашћено објављивање фотографија, аудио и видео записа, оригиналних или дигиталних измењених, на друштвеним мрежама и интернет платформи које вређају част и углед запослених и ученика и њихову личност извргавају подсмеху или доводе у опасност њихову безбедност;
- 6) Сви други видови злоупотребе личних мобилних уређаја, којима се угрожавају права других или врши превара у поступку оцењивања.

Угрожавање права других наведено у ставу 1 подразумева коришћење личних мобилних уређаја за снимање, пренос или објављивање фотографија, аудио или видео-записа других ученика, наставника, наставних материјала или процене без писменог пристанка свих страна.

Такође, а у вези са претходно наведеним, лични мобилни уређаји не смеју се користити у тоалетима, свлачионицима или било ком простору у школи који се сматра приватним. Сlike, видео и аудио датотеке снимљене у школи не смеју се преносити нити објављивати у било ком тренутку без изричите дозволе наставника или друге одговорне особе у школи.

Кршење наведених правила из претходног става може довести до губитка могућности коришћења личних мобилних уређаја у школи и током наставног процеса и/или дисциплинског поступка, а конкретан уређај ће се одузети ученику, одложити у коверту која ће се запечатити и похранити на одговарајуће место до доласка родитеља/законског заступника ученика или надлежног државног органа. Школа неће претраживати садржај личних мобилних уређаја ученика већ ће поступање са неовлашћено начињеним садржајем од стране ученика препустити надлежном државном органу, а у зависности од околности конкретног случаја предузеће све што је неопходно да материјал не буде уништен до његове предаје на даље поступање, а све у складу са законом и другим општим актима школе.

Против ученика који поступи супротно правилима прописаним чланом 4. овог Правилника биће покренут васпитно-дисциплински поступак у складу са општим актима Школе,

Изузеци од правила употребе личних мобилних уређаја од стране ученика

Члан 5.

Директор школе на захтев предметног наставника може да одобри коришћење личних мобилних уређаја у сврху одвијања наставног процеса и обраде наставне јединице.

Сваки наставник подноси захтев директору појединачно за одређени час са образложењем.

Када се лични мобилни уређај ученика користи у сврху обраде наставне јединице на часу, наставник је одговоран да спречи злоупотребу личних мобилних уређаја.

На писмени захтев родитеља, директор може да дозволи одређеним ученицима да користе мобилне уређаје у образовне сврхе током читавог школског дана уколико је то одговор на неке њихове специфичне здравствене потребе или представља део додатне образовне подршке.

Када родитељ поднесе захтев за употребу личног мобилног уређаја, одговоран је и у случају евентуалне злоупотребе од стране ученика.

III УПОТРЕБА МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА ОД СТРАНЕ НАСТАВНИКА / ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 6.

Наставници имају могућност да за време наставе, у сврху одржавања наставе и циљу лакше презентације материјала планираног за обраду одговарајуће наставне јединице, користе мобилни телефон, и то само док за то постоји потреба за коришћење истог.

У друге сврхе, коришћење мобилног телефона или других средстава којима се може омести редован процес рада је **забрањено** и сматраће се лакшом повредом радне обавезе што са собом повлачи мере предвиђене Законом и општим актима школе.

Сви запослени у школи су дужни

- 1) Да се придржавају правила понашања у школи и других Општих аката
- 2) Да за време образовно-васпитног рада поштују одредбе овог Правилника о начину употребе личних мобилних уређаја да телефон не користе за време образовно-васпитног рада осим изузетно у складу са Правилником.

Наставници имају могућност да за време одмора или за време паузе између часова да користе мобилне телефоне за комуникацију позивом, смс-ом или другом апликацијом за комуникацију. Уколико се утврди да је наставник или други запослени користио фотографије или снимке ученика, наставника или запослених школе, постављао их на друштвене мреже, или делио по другим платформама, против наставника односно запосленог у школи ће бити покренут дисциплински поступак у складу са Законом, важећим прописима и општим актима Школе, осим у случају када су фотографије и снимци активности у складу са сагласностима родитеља која произилази из уговора о школовању са школом направљени у току наставних или ваннаставних активности и могу да се користе у маркетиншким активностима у сврху промоције, преко званичних канала и мрежа школе.

IV УПОТРЕБА МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА ОД СТРАНЕ РОДИТЕЉА И ТРЕЋИХ ЛИЦА

Члан 7

Родитељи и трећа лица су обавезни да поштују Закон, Правилник о Понашању Основне школе “Савремене”, Статут и друге опште акте Школе.

Родитељи, поред других обавеза прописаних Законом, Правилником о понашању, Статутом и другим актима Основне школе “Савремена”, имају и следеће обавезе:

- 1) да сарађују са одељењским старешином и предметним наставницима у вези са употребом и коришћењем личних мобилних уређаја;
- 2) да на родитељским састанцима, седницама и скуповима које организује школа угасе или утишају своје личне мобилне уређаје;
- 3) да обавесте одељењског старешину о промени броја мобилног телефона
- 4) да пружају подршку школи у остваривању васпитног рада.

Према родитељима односно другим законским заступницима и трећим лицима који чине повреде правила понашања Школе и повреде забрана, примењиваће се мере које су утврђене законом.

Строго је забрањено сликање или снимање деце, наставника, других запослених и трећих лица у школи, испред школе или у дворишту школе без њихове изричите дозволе.

Примена правилника

Члан 8

Директор школе ће именовати одговорно лице у школи које ће бити надлежно да посебно прати примену као и спровођење одредби Правилника.

На основу примене Правилника у пракси, као и мишљења свих заинтересованих страна, лице је одговорно за периодично ажурирање Правилника које би пратиле промене у технологији и образовној пракси, али и искуство из саме школе.

Одељенске старешине су у обавези да упознају ученике са садржином Правилника.

Школа ће саставити посебан образац – изјаву чија садржина треба да упозна родитеље/законске заступнике ученика са садржином Правилника.

На почетку сваке школске године, одељењске старешине ће на родитељском састанку родитељима/законским заступницима ученика поделити образац изјаве коју ће родитељи/законски заступници бити дужани да потпишу и тиме се изјасне да су упознати са одредбама важећег Правилника и да им је јасна њихова примена.

Измене и допуне овог Правилника врше се на начин и по поступку предвиђеном за његово доношење.

Овај правилник ступа на снагу даном његовог објављивања на огласној табли и на сајту школе.

У Београду, дана 28.04.2025. године

Председник Оснивачког одбора

Зорана Бодирога